Согласовано: Утверждаю:

Начальник отдела культуры Директор МКУК «Поныровский

по делам молодёжи, ФК и спорту центр культуры и досуга»

администрации Поныровского района Л.Н. Казакова

Л.И. Едибаева

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении районного фестиваля – конкурса современных форм**

**работы по героико - патриотическому воспитанию**

**«Сохраняя память о войне»**

**1.Общие положения:**

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи областного фестиваля –конкурса современных форм работы по героико - патриотическому воспитанию «Сохраняя память о войне» (далее – фестиваль - конкурс), порядок его проведения и информационное обеспечение;

1.2. Учредителем Конкурса является:

1.3. Отдел культуры, по делам молодежи, ФК и спорту администрации Поныровского района Курской области.

**2.Цели и задачи:**

2.1. Целью фестиваля - конкурса является содействие развитию эффективной системы патриотического воспитания жителей Курской области

2.2 . Задачами фестиваля – конкурса являются:

2.3. Активизация и популяризации патриотического воспитания подрастающего поколения;

2.4. Сохранение исторического и культурного наследия региона. Передача от поколения к поколению традиционных духовно – нравственных ценностей;

2.5. Пропаганда патриотических взглядов, идеалов, уважения к историческому и культурному прошлому нашей Родины;

2.6. Выявление культурно – досуговых учреждений области, внедряющих современные формы патриотического воспитания, направленные на вовлечение детей и молодежи в мероприятия исторической, гражданской и военно-патриотической направленности;

2.7. Распространение инновационного опыта в области патриотического воспитания среди культурно – досуговых учреждений, реализующих программы патриотического воспитания.

**3. Организация и сроки проведения:**

3.1. Фестиваль – конкурс проводится с февраля по октябрь 2023 года в 2 этапа

3.2. **1 этап –** февраль - март (организационный) **до 20 марта 2023 года прислать заявку и сценарий мероприятия.**

3.3. В качестве конкурсных мероприятий рекомендуется использовать следующие формы работы: патриотические квесты, музыкальные батлы, брейн – ринги, военно- исторические маршруты, театрализованные представления (в т.ч.уличные) – флешмобы, исторические марафоны, организация работы военно - патриотических клубов (презентации, показательные мероприятия) и другие.

3.4. Принимать участие в фестивале – конкурсе могут как районные, так и сельские культурно - досуговые учреждения.

3.5. **2 этап –** апрель - октябрь (практический);

3.6. Для участия во II этапе необходимо подать заявку (Приложение №1), сценарий конкурсного мероприятия в Курский областной Дом народного творчества **до 1 апреля 2023 года** в электронном виде по e-mail: [**omkr6@mail.ru**](mailto:omkr6@mail.ru)

Контактный телефон: (8(47135) 2-16-60.

3.7. В соответствии с поданными заявками областной оргкомитет формирует график выезда в районы области для просмотра конкурных мероприятий.

**4. Критерии оценки:**

4.1. Соответствие мероприятия заданной теме, основным событиям Курской битвы;

4.2. Использование современных технологий, разнообразие выразительных средств;

4.3. Актуальность проекта для развития гражданского общества и повышения патриотической активности подрастающего поколения;

4.4. Оригинальность проекта, его креативный и инновационный характер.

**5. Подведение итогов:**

5.1. По итогам фестиваля – конкурса жюри конкура определяет лучшие культурно – досуговые учреждения по организации героико – патриотического воспитания среди подрастающего поколения;

**Заявка**

**на участие в районном фестивале – конкурсе**

**современных форм работы по патриотическому воспитанию**

**«Сохраняя память о войне»**

Район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование культурно – досугового учреждения, организующего мерорприятие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время проведения

мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название

мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место

проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Продолжительность

мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Целевая

аудитория\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание

мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.